

СОГЛАСОВАНО:

Директор ОГБПОУ

«Томский государственный
педагогический колледж»

«05» сентября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела образования

Администрации Бакcharского района
Е.А. Боевкина

«05» сентября 2025 г.

**Организационно-технологическая модель****проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Бакcharском районе Томской области в 2025-2026 учебном году**

Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ, Олимпиада) в Бакcharском районе Томской области в 2025-2026 учебном году разработана в соответствии с Требованиями к организации и проведению, размещенных на сайте Регионального центра развития талантов «Пульсар» Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский государственный педагогический колледж», на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и изменениями, внесенными в Порядок, утвержденными приказом Минпросвещения России от 16.08.2021 № 565, от 13.03.2022 № 73, от 26.01.2023 № 55, от 05.08.2024 № 528, от 18.02.2025 № 121 (далее – Порядок), Соглашением о сотрудничестве с Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее – Фонд) в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году, распоряжения Департамента образования Томской области от 25.08.2025 г. № 1303 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области с 2025-2026 учебном году», приказа Отдела образования Администрации Бакcharского района от 03.09.2025 № 313 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Бакcharском районе в 2025-2026 учебном году» (далее – организационно-технологическая модель).

Организационно-технологическая модель определяет порядок и график проведения соревновательных туров школьного и муниципального этапов, порядок проверки олимпиадных работ, порядка организации процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа проверенных олимпиадных работ, апелляции, порядок подведения итогов школьного и муниципального этапов ВсОШ.

1. Порядок и график проведения соревновательных туров школьного и муниципального этапов**1. Общие требования к организации соревновательных туров в местах проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады**

- 1.1. Школьный и муниципальные этапы всероссийской олимпиады школьников проводятся в местах, утвержденных приказом Отдела образования Администрации Бакcharского района от 03.09.2025 г. № 313 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в Бакcharском районе Томской области в 2025-2026 учебном году»;
- 1.2. Места, площадки и локация для проведения теоретических и практических соревновательных туров оборудуются организаторами в соответствии с Требованиями к организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году, размещенными на сайте РЦРТ «Пульсар» ОГБПОУ «ТГПК»: школьный этап –

https://pulsar70.ru/olimpiady_i_konkursy/vsosh/shkolnyy_etap_vsosh_2025_2026, муниципальный этап – https://pulsar70.ru/olimpiady_i_konkursy/vsosh/municipalnyy_etap_vsosh и соответствуют санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады;

1.3. Регистрация (запись) участника на школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в АИС «Сетевой город. Образование» (модуль «ВсОШ»). Запись участников олимпиады, набравших необходимое количество баллов для выхода в муниципальный этап олимпиады, осуществляется в АИС «Сетевой город. Образование» автоматически.

1.4. Для участников олимпиады с ОВЗ и детей с инвалидностью организаторы создают специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с Порядком и Требованиями;

1.5. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с Порядком проведения олимпиады и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады (приложение 6, формы 1-4).

1.6. В случае утверждения двух площадок проведения муниципального этапа и более (в случае отдаленности от районного центра), на периферийных площадках все локации для проведения теоретических и практических туров оборудуются средствами видеофиксации, осуществляющими ее в течение всего периода проведения олимпиады: выполнения олимпиадных заданий участниками, проверки олимпиадных работ членами жюри, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры апелляции. Начало видеозаписи – не позднее чем за 20 минут до времени начала соревновательных туров; окончание – после упаковки выполненных заданий в конверт и передачи их в оргкомитет олимпиады. Видеофиксация также обеспечивается во всех помещениях, где проводится тиражирование олимпиадных заданий, шифрование и дешифрование олимпиадных работ участников, иных помещениях, задействованных для нахождения членов жюри, подготовки и проведения олимпиадных состязаний (аудитории для подготовки к устным выступлениям и пр.). В случае отключения электроэнергии, поломки оборудования и других обстоятельствах, влияющих на осуществление видеозаписи, немедленно сообщить ответственному должностному лицу, составить в свободной форме акт, подписанный руководителем площадки проведения Олимпиады. Видеозаписи хранятся до 1 июля 2026 года. При выполнении практических заданий вне помещений видеофиксация осуществляется при наличии технических возможностей. В случае отсутствия технической возможности организатором Олимпиады составляется Акт в свободной форме.

1.7. Во время проведения олимпиады в местах проведения могут присутствовать: члены оргкомитета, члены жюри, координаторы на площадке проведения олимпиады, должностные лица и представители Минпросвещения России, Рособнадзора, Департамента образования Томской области, ОГБПОУ «ТГПК», муниципального органа управления образования; дежурные в локациях/вне локаций; медицинские работники, общественные наблюдатели, технические специалисты, лица, сопровождающие участников с ОВЗ и ассистенты участников с ОВЗ. Представители средств массовой информации могут присутствовать в месте проведения олимпиады только до момента начала выдачи участникам олимпиадных заданий. Нахождение иных, посторонних лиц в помещениях/локациях для проведения олимпиады запрещено. Ответственность за это несет координатор на площадке проведения олимпиады;

1.8. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

1.9. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, в поле зрения участников, размещаются часы. Все участники во время проведения олимпиады размещаются по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. Время начала и окончания

соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). Все участники соответствующего этапа Олимпиады обеспечиваются черновиками (при необходимости); заданиями, бланками (листами) ответов; необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

1.10. До начала соревновательных туров:

- для участников проводится краткий инструктаж, в ходе которого они информируются о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами;
- под руководством организаторов в аудитории участники заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

1.11. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий:

- все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию;
- бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

1.12. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

1.13. Организационно-технологические мероприятия, проводимые в местах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады накануне, в период проведения и после окончания соревновательных туров должны соответствовать Порядку проведения олимпиады, Требованиям к организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ, настоящему приказу.

1.14. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам (астрономия, математика, информатика и ИКТ, физика, химия, биология) проводится на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного фонда «Талант и успех» с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online в соответствии с Требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2025-2026 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.15. График проведения на платформе «Сириус.Курсы»:

Предмет	Дата проведения
Астрономия	26 сентября
Физика	03 октября
Биология (7-11 классы)	9 октября
Биология (5-6 классы)	10 октября
Химия	14 октября
Математика (7-11 классы)	16 октября
Математика (4-6 классы)	17 октября

Информатика и ИКТ(информационная безопасность)	20 октября
Информатика и ИКТ(искусственный интеллект)	21 октября
Информатика и ИКТ(робототехника)	23 октября
Информатика и ИКТ(программирование)	24 октября

1.16. Олимпиадные задания будут доступны для выполнения в день проведения олимпиадного тура с 8.00 до 22.00 местного времени. Приступить к решению заданий можно в любой момент указанного промежутка времени, с момента старта время прохождения будет ограничено продолжительностью Олимпиады. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий. В случае, если работа не была сдана участником Олимпиады до окончания отведенного времени на выполнение, несданная работа будет принята в систему и передана на проверку, только сохраненные ответы будут оценены в работе.

1.17. Оргкомитет школьного и муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады, которая утверждается организатором школьного/муниципального этапа олимпиады и региональным оператором ВСОШ – ОГБПОУ «ТГПИК»;
- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью олимпиады, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети «Интернет»;
- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа Олимпиады;
- обеспечивает хранение и конфиденциальность олимпиадных материалов, их тиражирование материалов в день проведения Олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит регистрацию участников в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. На регистрации участники Олимпиады предъявляют документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста);
- осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников этапа Олимпиады, осуществляет хранение работ участников олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью;

- обеспечивает своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов, информирует участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады, организует проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

2. Требования к соблюдению Порядка проведения олимпиады

2.1. С момента входа в место проведения Олимпиады и до ее окончания участникам Олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию по отдельным общеобразовательным предметам, указанных в приложениях к настоящим требованиям;
- выносить из локаций и мест проведения олимпиады листы бумаги для черновиков с отметкой организатора или комплекты олимпиадных заданий на бумажных и(или) электронном носителе;
- фотографировать комплекты олимпиадных заданий;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые выданы в комплекте олимпиадных заданий;
- перемещаться по месту проведения Олимпиады во время проведения олимпиады без сопровождения дежурного вне локации.

2.2. Во время проведения соревновательного тура участникам запрещается:

- разговаривать между собой, пересаживаться без разрешения дежурного, обмениваться любыми материалами и предметами;
- делать какие-либо пометки в бланках (листах) ответов, позволяющие идентифицировать его работу, умышленно повреждать бланки (листы) ответов, мешать другим участникам выполнять задания;
- опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

2.3. Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;
- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;
- умышленное создание условий, препятствующих выполнению заданий другими участниками олимпиады.

2.4. Всем лицам, находящимся в месте проведения олимпиады, запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.5. В день проведения соревновательного тура в месте проведения Олимпиады использование средств связи разрешено при необходимости лицам, привлекаемым к проведению Олимпиады: представителям организатора Олимпиады, председателю или членам оргкомитета; координатору на площадке; председателю или членам жюри по соответствующему предмету; техническим специалистам; должностным лицам Рособнадзора и иным лицам, определенным

Рособрнадзором, должностным лицам Департамента общего образования Томской области, ОГБПОУ «ТГПК», Отдел образования Администрации Бакcharского района.

2.6. В случае нарушения участником Олимпиады Требований и действующего Порядка координатор на площадке олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из локации, составив акт об удалении. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем учебном году по соответствующему предмету.

2.7. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

2.8. Все участники во время проведения Олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.9. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

3. График проведения соревновательных туров

3.1. Сроки проведения соревновательных туров определены графиком проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, установленным распоряжением Департамента образования Томской области от 25.08.2025 г. № 1303 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2025-2026 учебном году» и утвержденным приказом Отдела образования Администрации Бакcharского района от 03.09.2025 № 313 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Бакcharском районе в 2025-2026 учебном году» (приложения 1,2);

3.2. Продолжительность соревновательных туров, перечень необходимого оборудования по каждому общеобразовательному предмету определены Требованиями к проведению школьного и муниципального этапов, размещенных на сайте регионального оператора: школьный этап – https://pulsar70.ru/olimpiady_i_konkursy/vsosh/shkolnyy_etap_vsosh_2025_2026, муниципальный этап – https://pulsar70.ru/olimpiady_i_konkursy/vsosh/municipalnyy_etap_vsosh.

II. Порядок проверки олимпиадных работ

1. Проверку олимпиадных работ осуществляет жюри школьного/муниципального этапов, состав которого по каждому общеобразовательному предмету утвержден приказом Отдела образования от 03.09.2025 № 313 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Бакcharском районе Томской области в 2025-2026 учебном году»;

2. Закодированные работы участников Олимпиады передаются председателю жюри соответствующего этапа Олимпиады. Бланки/листы ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников:

3.1. на школьном этапе: в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий:

– по 14 общеобразовательным предметам (география, английский язык, немецкий язык, искусство (МХК), история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд(технология), физическая культура, экология, экономика), разработанными РПМК;

– по предметам «китайский язык», «французский язык» – разработанными МПМК;

– по 6-ти общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика, математика, химия, физика) проверка олимпиадных осуществляется в автоматическом режиме на платформе «Сириус. Курсы» в соответствии с критериями, разработанными ЦПМК;

3.2. На муниципальном этапе – в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий по 20 общеобразовательным предметам (география, английский язык, немецкий язык, искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, экология, экономика, астрономия, биология, информатика, математика, химия, физика), разработанными РПМК.

4. Проверку выполненной олимпиадной работы участника Олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

5. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

6. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки/листы ответов в оргкомитет для их декодирования.

7. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются:

7.1. на школьном этапе – на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации. Ссылки на страницы ВсОШ образовательных организаций размещаются на странице ВсОШ официального сайта Отдела образования Администрации Бакчарского района;

7.2. на муниципальном этапе – на официальном сайте Отдела образования Администрации Бакчарского района, на сайтах образовательных организаций.

8. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

9. После проведения процедуры апелляции жюри Олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады.

10. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором Олимпиады с последующим размещением его на официальных сайтах образовательных организаций и официальном сайте Отдела образования Администрации Бакчарского района.

III. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

1. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений

1.1. Необходимое оборудование и оповещение участников, членов жюри о времени и месте проведения процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий по каждому из общеобразовательных предметов обеспечивает организатор Олимпиады.

1.2. Анализ выполнения олимпиадных заданий может проводиться как в очном, так и в дистанционном формате с использованием видеоконференцсвязи и видеозаписи. Решение о формате проведения анализа заданий и их решений принимается организатором этапа Олимпиады в зависимости от условий, в том числе эпидемиологических.

1.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа Олимпиады. По отдельным предметам анализ заданий могут проводить региональные предметно-методические комиссии по соответствующим предметам.

1.4. На школьном этапе Олимпиады, анализ олимпиадных заданий по 6-ти предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия) проводят члены Центральных предметно-методических комиссий, видеозаписи представлены на платформе «Сириус. Курсы».

1.5. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений жюри доводят до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могли быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

1.6. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать участники олимпиады, сопровождающие лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели. Сопровождающие лица не могут вмешиваться в проведение процедуры анализа выполненных олимпиадных работ и их решений. В случае нарушения данного условия они удаляются с данной процедуры. Участники Олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-фото- и видеозапись процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

1.7. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

2. Проведение процедуры показа олимпиадных работ

2.1. Показ олимпиадных работ проводится в очной форме или, по решению организатора, с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи.

2.2. Во время показа олимпиадных работ участников в очной форме в помещениях, помимо жюри, могут находиться: представители организатора Олимпиады; председатель или представители оргкомитета; координатор на площадке; технический специалист; общественные наблюдатели; должностные лица Росособнадзора; представители Департамента образования Томской области, ОГБПОУ «ТГПК».

2.3. Перед показом участник предъявляет представителю организатора, членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.4. Во время показа работ запрещено выносить олимпиадные работы участников из аудитории, выполнять их фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадных работах какие-либо пометки, а также повреждать бланки (листы) ответов.

2.5. Каждый участник Олимпиады, пришедший на показ работ, имеет право просматривать копию своей проверенной работы в течение установленного организатором школьного/муниципального этапов времени и под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. Временной регламент показа работ каждому участнику Олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий – не более 15 минут.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Изменение баллов возможно только на процедуре апелляции.

2.6. Оригиналы олимпиадных работ участников и проверенные скан-копии хранятся оргкомитетом Олимпиады в течение одного года.

3. Проведение процедуры апелляции по результатам проверки заданий этапов Олимпиады

3.1. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов местного самоуправления, учредителей образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

3.2. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление по установленной форме (приложение 3). Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции, заявление на апелляцию считается недействительным, и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, указанные в программе проведения этапа Олимпиады. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

3.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное организатором время и месте.

3.5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Департамента образования Томской области, ОГБПОУ «ТГПК». Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору олимпиады.

3.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участников, критерии, методика их оценивания, протоколы оценивания выполненных олимпиадных заданий.

3.7. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.8. Время рассмотрения апелляции строго регламентировано – не более 10 минут на одного участника.

3.9. На муниципальном этапе ВсОШ помещения, где проводится апелляции, рекомендуется оборудовать средствами видеофиксации. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

3.10. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении в установленной форме: оформляет протоколы, которые подписываются членами апелляционной комиссии (приложение 4). Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию, для определения победителей и призеров этапа олимпиады.

3.11. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

3.12. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.13. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

3.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций (приложение 5);
- протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

3.15. Для проведения процедуры апелляции к результатам школьного этапа ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус.Курсы», региональный оператор ВсОШ создает апелляционные комиссии по шести общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия, деятельность которых регламентируется Порядком проведения апелляции, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех».

3.16. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

3.17. При организации по результатам перепроверки заданий муниципального этапа олимпиады

организатор муниципального этапа олимпиады, предоставивший работы для перепроверки в РПМК, вправе запросить информацию для проведения апелляции у РПМК.

IV. Порядок подведения итогов школьного и муниципального этапов Олимпиады

1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу. Жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной Отделом образования Администрации Бакcharского района. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

2. Организатор Олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые результаты школьного этапа Олимпиады публикуются на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Также результаты участников Олимпиады 7-11 классов по каждому общеобразовательному предмету и классу направляются организатору муниципального этапа ВСОШ на электронный адрес omcbakchar.metodist1@mail.ru в установленные сроки для формирования сводного рейтинга и определения баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе.

3. На основании итоговых протоколов с результатами участников школьного этапа Олимпиады, организатор муниципального этапа Олимпиады устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в муниципальном этапе ВСОШ, в том числе по шести предметам, проходящим на платформе «Сириус.Курсы», с учетом рекомендаций по границам баллов для участия в муниципальном этапе ВСОШ, предоставленных Фондом. Информация о баллах, необходимых для участия в муниципальном этапе доводится до участников Олимпиады, публикуется на официальном сайте организатора в сети Интернет.

4. Результаты обучающихся 9-11 классов – участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, а также результаты обучающихся 7-8 классов по астрономии и физике, обучающихся 8 классов – по математике, а также отчет о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады направляются региональному оператору ВСОШ по электронному адресу oes@tgpc.tomsk.ru по форме и в сроки, установленные распоряжением Департамента образования Томской области от 25.08.2025 № 1303.

5. На основании итоговых протоколов с результатами участников муниципального этапа Олимпиады, организатор регионального этапа Олимпиады устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в региональном этапе ВСОШ. Информация о баллах, необходимых для участия в региональном этапе доводится до участников Олимпиады, публикуется в сети Интернет на официальном сайте регионального оператора – ОГБПОУ «ТГПК».

1. Обеспечить в АИС «Сетевой город. Образование»:

- регистрацию и учет участников школьного этапа ВСОШ в модуле «Запись на ВСОШ»; автоматизированный перевод участников школьного этапа ВСОШ (согласно проходным баллам) на муниципальный этап;

- внесение ответственными лицами результатов каждого участника школьного и муниципального этапов ВСОШ;

размещение наградных материалов (диплом победителя / призера / участника) каждому участнику олимпиады в срок не более 90 дней с даты проведения соревновательных туров школьного этапа, не более 90 дней с даты проведения соревновательных туров муниципального этапа по соответствующим предметам.

**Сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2025-2026 учебном году в Бакcharском районе**

№	Общеобразовательный предмет	Дата проведения	Дата опубликования на сайте ОО и предоставление результатов по эл. адресу (omcbakchar.metodist1@mail.ru)
1.	Экономика	16 сентября (вторник)	23 сентября (вторник)
2.	Литература	17 сентября (среда)	24 сентября (среда)
3.	Основы безопасности и защиты Родины	18, 19 сентября (четверг, пятница)	25, 26 сентября (четверг, пятница)
4.	Право	22 сентября (понедельник)	29 сентября (понедельник)
5.	Русский язык	23 сентября (вторник)	30 сентября (вторник)
6.	Труд (технология)	24, 25 сентября (среда, четверг)	1, 2 октября (среда, четверг)
7.	История	29 сентября (понедельник)	6 октября (понедельник)
8.	Английский язык	30 сентября (вторник)	7 октября (вторник)
9.	Физическая культура	1, 2 октября (среда, четверг)	8, 9 октября (среда, четверг)
10.	Обществознание	6 октября (понедельник)	13 октября (понедельник)
11.	Экология	7 октября (вторник)	14 октября (вторник)
12.	Искусство (МХК)	8 октября (среда)	15 октября (среда)
13.	Немецкий язык	13 октября (понедельник)	20 октября (понедельник)
14.	География	15 октября (среда)	22 октября (среда)

**Сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
2025-2026 учебном году в Бакcharском районе**

№	Общеобразовательный предмет	Дата проведения	Дата опубликования и предоставления результатов
1	Экономика	10 ноября (понедельник)	19 ноября (среда)
2	Литература	11 ноября (вторник)	24 ноября (понедельник)
3	Право	12 ноября (среда)	21 ноября (пятница)
4	Основы безопасности и защиты Родины	13, 14 ноября (четверг, пятница)	26 ноября (среда)
5	Искусство (МХК)	17 ноября (понедельник)	28 ноября (пятница)
6	Экология	18 ноября (вторник)	28 ноября (пятница)
7	Русский язык	19 ноября (среда)	2 декабря (вторник)
8	Труд (технология)	20, 21 ноября (четверг, пятница)	1 декабря (понедельник)
9	География	24 ноября (понедельник)	4 декабря (четверг)
10	Обществознание	25 ноября (вторник)	8 декабря (понедельник)
11	Физика	26 ноября (среда)	9 декабря (вторник)
12	Физическая культура	27, 28 ноября (четверг, пятница)	8 декабря (понедельник)
13	Английский язык	1 декабря (понедельник)	12 декабря (пятница)
14	История	2 декабря (вторник)	12 декабря (пятница)
15	Химия	4 декабря (четверг)	12 декабря (пятница)
16	Математика	5 декабря (пятница)	16 декабря (вторник)
17	Биология	8 декабря (понедельник)	17 декабря (среда)
18	Астрономия	9 декабря (вторник)	15 декабря (понедельник)
19	Немецкий, французский, китайский языки	10 декабря (среда)	17 декабря (среда)
20	Информатика	11, 12 декабря (четверг, пятница)	19 декабря (пятница)

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
_____ этапа
ВсОШ по

ученика (цы) _____ класса

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за выполненное(ые) задание(я) *(указывается олимпиадное(ые) задание(я))*, так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Далее участник олимпиады обосновывает свое заявление

дата

подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника _____ этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____

(Ф.И.О. полностью)

Ученика(цы) _____ класса _____

(полное название общеобразовательной организации)

Место проведения: _____

(населенный пункт, наименование ОО, в которой проводится олимпиада)

Дата и время _____

Присутствуют: председатель, _____

Члены апелляционной комиссии: _____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов

- 3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____

(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Члены апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Журнал регистрации апелляций

№ п/п	Ф.И.О.	Номер документа, удостоверяющего личность	Класс (параллель)	Предмет (направление)	Решение по результатам рассмотрения апелляции		
					отклонить апелляцию	удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов	удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

Форма 1

Заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося,
заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников
в муниципальном образовании _____
в 2025-2026 учебном году

В оргкомитет школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников

Заявление

Я, _____,
родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии во
всероссийской олимпиаде школьников в 2025-2026 учебном году, прошу допустить к
участию в школьном этапе моего ребенка:

ФИО обучающегося (полностью)		
Общеобразовательная организация (по Уставу)		
Класс обучения		
Дата рождения		
Контактный телефон		
№	Общеобразовательный предмет(ы)	Класс участия
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады
школьников (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об
утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов,
класса, образовательной организации, результатов участия в олимпиаде.

«__» _____ 20__ г.

(Подпись) / _____
(ФИО)

Заявление совершеннолетнего обучающегося об
участии во всероссийской олимпиаде школьников
в муниципальном образовании _____
в 2025-2026 учебном году

В оргкомитет школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников

Заявление

Я, _____,
прошу включить меня в состав участников школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2025-2026 учебном году:

ФИО обучающегося (полностью)		
Общеобразовательная организация (по Уставу)		
Класс обучения		
Дата рождения		
Контактный телефон		
№	Общеобразовательный предмет(ы)	Класс участия
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников
(Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении
Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Даю согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса,
образовательной организации, результатов участия в олимпиаде.

«___» _____ 20__ г.

_____/_____

(Подпись)

(ФИО)

В оргкомитет школьного и муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на обработку
персональных данных в муниципальном образовании
_____ в 2025-2026 учебном году

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

являясь родителем (законным представителем):

(фамилия, имя, отчество полностью),

даю согласие в отношении моего ребенка (опекаемого) на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, класс, место учебы, результаты участия в олимпиаде, а также состояние здоровья и психофизического развития - при необходимости создания специальных условий, необходимых (в общеобразовательных организациях Бакчарского района, Отдел образования Администрации Бакчарского района), для организации участия субъекта персональных данных во всероссийской олимпиаде школьников.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайтах (общеобразовательных организациях Бакчарского района, Отдел образования Администрации Бакчарского района) следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилию, инициалы, класс, образовательную организацию, результаты участия в олимпиаде.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта персональных данных в ОГБПОУ «ТГПК», Департаменту образования Томской области, а также иным учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийской олимпиады школьников, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ г.

_____/_____

(Подпись)

(ФИО)

В оргкомитет школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьниковСогласие совершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных в
муниципальном образовании _____
2025-2026 учебном году

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие на обработку следующих сведений, составляющих мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, класс, место учебы, результаты участия в олимпиаде, а также состояние здоровья и психофизического развития - при необходимости создания специальных условий, необходимых (общеобразовательные организации Бакcharского района, Отдел образования Администрации Бакcharского района), для организации моего участия во всероссийской олимпиаде школьников.

Согласен на совершение оператором обработки моих персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайтах (общеобразовательных организациях Бакcharского района, Отдел образования Администрации Бакcharского района) следующих сведений, составляющих мои персональные данные: фамилию, инициалы, класс, образовательную организацию, результаты участия в олимпиаде.

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных в ОГБПОУ «ТГПК», Департаменту образования Томской области, а также иным учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийской олимпиады школьников, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей. Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а). Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

_____/_____

(Подпись)

(ФИО)

